

## Foglio informativo relativo ai Servizi di pagamento disciplinati dal D.Lgs. n. 11/2010 (PSD) diversi dalle carte di pagamento

### INFORMAZIONI SULLA BANCA

#### ViViBanca S.p.A.

già Credito Salernitano S.c.p.a. e TerFinance S.p.A.

Via San Pio V, 5 - 10125 Torino - tel. 011.19781000

Sede Secondaria: Viale Wagner, 8 - 84131 Salerno

Fax 011.19698000 sito web [www.vivibanca.it](http://www.vivibanca.it) e-mail: [info@vivibanca.it](mailto:info@vivibanca.it)

Cap. Soc.: € 31.397.751,00 - Iscr. Reg. Imprese Torino Cod. Fisc. e P. Iva 04255700652

Iscritta con il N. 5647 all'Albo delle Banche - Codice ABI 05030

Aderente al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi

### CHE COSA SONO I SERVIZI DI PAGAMENTO

Con la prestazione di servizi di pagamento, il cliente ha la possibilità di effettuare pagamenti a terzi o di riceverli, utilizzando in via generale il conto corrente acceso presso la banca.

Il servizio consente di:

- **incassare crediti tramite il servizio Ri.Ba** (Ricevuta Bancaria), ossia il servizio di pagamento con cui il beneficiario comunica alla propria banca (banca assuntrice) un ordine all'incasso per ottenere l'accredito di una somma. La banca assuntrice trasmette i dati relativi alla Ri.Ba alla banca del pagatore (banca domiciliataria), la quale provvede ad inviare un avviso di pagamento al pagatore stesso. Il pagatore dispone l'ordine di pagamento presso la propria banca; se il pagatore non dispone l'ordine di pagamento, quest'ultimo non viene effettuato e la banca assuntrice, di norma, comunica l'esito negativo al proprio cliente
- **incassare crediti attraverso il servizio di addebito diretto** (RID – Rapporti Interbancari Diretti), ovvero il servizio di pagamento in base al quale un'operazione di pagamento è disposta dal beneficiario in conformità al consenso dato dal pagatore direttamente al beneficiario o alla banca del beneficiario (banca assuntrice) o alla banca del pagatore medesimo (banca domiciliataria)
- **incassare crediti attraverso** l'emissione di moduli contrassegnati con le diciture **"MAV"** (Pagamento mediante avviso) e **"Freccia"** (bollettino bancario precompilato). Tali moduli sono utilizzati dal debitore per effettuare il pagamento in contanti o con altre modalità presso qualunque sportello bancario, a prescindere dal possesso o meno di un conto corrente. La banca del debitore (banca esattrice) comunica alla banca del creditore (banca assuntrice) l'avvenuto pagamento attraverso apposita procedura interbancaria;
- **pagare mediante bonifico** (Ordinario o SCT- Sepa Credit Transfer) una somma determinata a favore di un beneficiario presso altri sportelli della banca o presso altre banche italiane o estere. Per i bonifici nazionali l'ordine deve obbligatoriamente contenere le coordinate bancarie del beneficiario secondo lo standard IBAN (*International Bank Account Number*). Per i bonifici transfrontalieri da eseguire in euro verso Paesi appartenenti all'area UE l'ordine deve contenere il codice BIC (*Bank Identification Code*) e il codice IBAN
- **pagare somme attraverso Ri.Ba, RID, bolletini "Mav" e "Freccia"** emessi a proprio debito;

I principali rischi che il cliente deve tenere in considerazione sono:

- variazione in senso sfavorevole delle condizioni economiche (commissioni e spese del servizio), se contrattualmente previsto
- mancata esecuzione del pagamento per assenza di fondi
- per i servizi di pagamento ordinati dal beneficiario, il rischio per il pagatore consiste di non avere provvista sufficiente sul conto per accettare l'addebito
- irregolarità formali o contraffazione riguardo gli incassi tramite procedura R.I.D.

- mancata accettazione da parte della banca domiciliataria dell'ordine permanente di addebito o revoca da parte del debitore, indirizzata alla propria banca, dell'autorizzazione stessa
- rischio di tasso di cambio per disposizioni di incasso e pagamento da effettuarsi in valuta estera
- disguidi tecnici (non giustificabili con i casi di forza maggiore) che impediscano all'ordine impartito di pervenire correttamente e nei tempi previsti sul conto del beneficiario.

## CONDIZIONI ECONOMICHE

Le condizioni riportate nel presente foglio informativo includono tutti gli oneri economici posti a carico del cliente per la prestazione del servizio.

Prima di scegliere e firmare il contratto è quindi necessario **leggere attentamente il Foglio Informativo**.

## BONIFICI IN USCITA COMMISSIONI E SPESE MASSIME

BONIFICI ORDINARI		
Modalità	Tipologia	Commissione
Addebito in conto corrente	Verso altri Istituti	Eur0 6,00
	Bonifico interno	Euro 1,00
Per cassa	Verso altri Istituti	Euro 6,00
	Bonifico interno	Euro 1,00
Internet Banking (Servizio Mito)	Verso altri Istituti	Eur0 1,00
	Bonifico interno	Euro 0,50
CBI – Corporate Banking Interbancario (Servizio Mito & C.)	Verso altri Istituti	Euro 1,00
	Bonifico interno	Euro 0,70
Spese aggiuntive per singolo bonifico contenente dati incompleti o inesatti		Euro 5,00
Termine di ricezione	Giornata operativa in cui l'ordine impartito è pervenuto al Credito Salernitano, entro il termine di <i>cut-off</i>	
Termine di <i>cut-off</i> (limite di orario fissato dalla Banca, avuto anche riguardo alle modalità di trasmissione delle disposizioni di bonifico, oltre il quale le disposizioni si considerano ricevute la giornata operativa successiva) (*)	Ore 15:00	
Termine di esecuzione	Coincidente con il termine di ricezione	
Valuta di addebito all'ordinante	Giorno di esecuzione	
BONIFICI URGENTI O DI IMPORTO RILEVANTE		
Modalità	Tipologia	Commissione
Addebito in conto corrente	Verso altri Istituti	Euro 20,00
	Per cassa	Euro 20,00
CBI – Corporate Banking Interbancario (Servizio Mito & C.)	Verso altri Istituti	Euro 20,00
Spese aggiuntive per singolo bonifico contenente dati incompleti o inesatti		Euro 5,00
Termine di ricezione	Giornata operativa in cui l'ordine impartito è pervenuto al Credito Salernitano, entro il termine di <i>cut-off</i>	
Termine di <i>cut-off</i> (limite di orario fissato dalla Banca, avuto anche riguardo alle modalità di trasmissione delle disposizioni di bonifico, oltre il quale le disposizioni si considerano ricevute la giornata operativa successiva) (*)	Ore 15:00	
Termine di esecuzione	Coincidente con il termine di ricezione	
Valuta di addebito all'ordinante	Giorno di esecuzione	

(\*) Il termine massimo di *cut off* sarà anticipato alle ore 10:00 per le giornate semi-lavorative (es. giorno del santo patrono della filiale di riferimento, 14 Agosto, 24 Dicembre, 31 Dicembre).

## BONIFICI IN ENTRATA COMMISSIONI E SPESE MASSIME

Bonifici ordinari	Euro 0,00
Bonifici urgenti o di importo rilevante	Euro 0,00
Valuta di accredito al beneficiario	Stesso giorno in cui è avvenuto l'accredito dei fondi sul conto della Banca
Disponibilità dei fondi	Stesso giorno in cui è avvenuto l'accredito dei fondi sul conto della Banca

## BONIFICI DA E VERSO L'ESTERO COMMISSIONI E SPESE MASSIME

Bonifici transfrontalieri soggetti al Regolamento CE n. 924/2009 (Bonifici transfrontalieri in euro fino ad Euro 50.000,00)	Vedi Foglio Informativo relativo al servizio "Bonifici da e verso l'estero"
Bonifici transfrontalieri soggetti al D.Lgs. 27.01.2010, n. 11	Vedi Foglio Informativo relativo al servizio "Bonifici da e verso l'estero"
Bonifici da e verso l'estero non soggetti al Regolamento CE n. 924/2009 e al D.Lgs. 27.01.2010, n. 11	Vedi Foglio Informativo relativo al servizio "Bonifici da e verso l'estero"

## RID PASSIVI COMMISSIONI E SPESE MASSIME

Commissione di addebito	Euro 0,00
Valuta di addebito	Giornata operativa di addebito

## Ri.BA. ATTIVE COMMISSIONI E SPESE MASSIME

Spesa distinta	Euro 1,00
Commissione di incasso su piazza	Euro 3,50
Commissione di incasso fuori piazza	Euro 5,00
Commissione per richiamo/insoluto Ri.Ba.	Euro 10,00
Valuta e disponibilità dei fondi	Data di regolamento

## Ri.BA. PASSIVE COMMISSIONI E SPESE MASSIME

Pagamento allo sportello	Euro 0,00
Pagamento tramite <i>Internet Banking</i> (Mito)	Euro 0,00
Pagamento tramite CBI (Mito & C.)	Euro 0,00
Valuta di addebito	Data di scadenza
Tempi di esecuzione delle disposizioni	Accredito dei fondi alla banca del creditore un giorno operativo successivo alla data di scadenza

## MAV PASSIVI COMMISSIONI E SPESE MASSIME

Pagamento MAV	Euro 0,00
Valuta di addebito	Giornata operativa di addebito

<b>Tempi di esecuzione delle disposizioni</b>	Massimo 4 giornate operative successive alla data di ricezione dell'ordine
---	--

## BOLLETTINO "FRECCIA" PASSIVO COMMISSIONI E SPESE MASSIME

<b>Pagamento bollettino "Freccia"</b>	Euro 0,00
<b>Valuta di addebito</b>	Giornata operativa di addebito
<b>Tempi di esecuzione delle disposizioni</b>	Massimo 4 giornate operative successive alla data di ricezione dell'ordine

## BOLLETTINI POSTALI COMMISSIONI E SPESE MASSIME

<b>Pagamento Bollettino Postale</b>	Euro 1,75
<b>Tempi di esecuzione delle disposizioni</b>	Massimo 4 giornate operative successive alla data di ricezione dell'ordine

## ALTRE SPESE

<b>Spese invio comunicazioni periodiche</b>	Euro 1,50
<b>Spese invio altre comunicazioni</b>	Euro 1,50
<b>Spese postali invio raccomandate</b>	Euro 6,00
<b>Spese telegramma</b>	Euro 10,00
<b>Richiesta copia documentazione e ricerche (per singolo documento e in funzione della complessità delle richieste)</b>	Max. Euro 105,00

## RECESSO E RECLAMI

### Recesso dal contratto

Il contratto è a tempo indeterminato.

Il cliente può recedervi in ogni momento, senza preavviso, senza penalità e senza spese di chiusura.

In caso di recesso della banca, questa deve dare al cliente un preavviso di almeno 2 mesi.

Il preavviso è dato in forma scritta, su supporto cartaceo o su altro supporto durevole concordato con il cliente.

La banca può recedere dal contratto anche senza preavviso qualora sussista un giustificato motivo, dandone immediata comunicazione al cliente stesso.

### Tempi massimi di chiusura del rapporto contrattuale

La chiusura del rapporto coincide con la data di perfezionamento del recesso, salvo l'obbligo per il cliente di preconstituire i fondi motivatamente richiesti dalla banca per chiudere partite eventualmente ancora sospese.

### Reclami

I reclami vanno inviati all'Ufficio Reclami della banca a ViViBanca S.p.A **Ufficio Reclami – Via San Pio V, 5 10125 – Torino 10125 – Torino Telefono: 011 19781060 - fax: 011 1969809 – indirizzo mail: [reclami@vivibanca.it](mailto:reclami@vivibanca.it), [vivibanca.reclami@pec.it](mailto:vivibanca.reclami@pec.it)**), che risponde entro 30 giorni dal ricevimento.

Se il cliente non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta entro i 30 giorni, prima di ricorrere al giudice può rivolgersi a:

- **Arbitro Bancario Finanziario (ABF)**. Per sapere come rivolgersi all'Arbitro si può consultare il sito [www.arbitrobancariofinanziario.it](http://www.arbitrobancariofinanziario.it), chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere all'intermediario.

- **Conciliatore Bancario Finanziario.** Per sapere come rivolgersi al Conciliatore si può consultare il sito [www.conciliatorebancario.it](http://www.conciliatorebancario.it) oppure chiedere all'intermediario.

## LEGENDA

<b>Beneficiario</b>	Persona fisica o giuridica diversa da una banca a favore della quale è messo a disposizione l'importo di un bonifico.
<b>Bonifico contenente dati incompleti o inesatti</b>	Bonifico disposto senza l'indicazione o con l'indicazione errata dei codici di riferimento del beneficiario (Codice IBAN) e/o della banca destinataria (Codice BIC).
<b>BIR (Bonico Importo Rilevante)</b>	Bonifico di importo superiore ad Euro 500.000,00. Tale tipo di bonifico viene accreditato alla banca del beneficiario il giorno stesso della sua esecuzione.
<b>Bonifico urgente</b>	Bonifico che, indipendentemente dall'importo, viene accreditato alla banca del beneficiario il giorno stesso della sua esecuzione.
<b>Codice IBAN (International Bank Account Number)</b>	Codice composto da 16 a 27 caratteri (numeri e lettere) che inizia con la sigla del Paese di residenza dell'intestatario del conto.
<b>Data di regolamento</b>	E' la data alla quale vengono regolate le operazioni fra i soggetti interessati (Banca del debitore e Banca del creditore).
<b>Disponibilità dei fondi</b>	Possibilità da parte del cliente di utilizzare i fondi.
<b>Giornata operativa</b>	Il giorno in cui la banca dell'ordinante o del beneficiario coinvolta nell'esecuzione del bonifico è operativa, in base a quanto è necessario per l'esecuzione dell'operazione stessa.
<b>Operazione di pagamento</b>	L'attività posta in essere dal pagatore o dal beneficiario di versare, trasferire o prelevare fondi, indipendentemente da eventuali obblighi sottostanti tra pagatore e beneficiario.
<b>Pagatore</b>	La persona fisica o giuridica titolare di un conto di pagamento a valere sul quale viene impartito un ordine di pagamento ovvero, in mancanza di un conto di pagamento, la persona fisica o giuridica che impartisce un ordine di pagamento.
<b>PSD (Payment Service Directive)</b>	È la direttiva approvata dalla Commissione Europea al fine di ordinare in un singolo quadro normativo l'intera disciplina dei pagamenti al dettaglio. È stata convertita in legge tramite il D.Lgs. n. 11/210
<b>SEPA</b>	Area nella quale i cittadini e le imprese possono effettuare e ricevere pagamenti in euro con condizioni di base, diritti e obblighi omogenei in tutti e 27 paesi dell'Unione Europea e nei 4 paesi dell'EFTA (Norvegia, Islanda, Liechtenstein e Svizzera)
<b>SEPA Credit Transfer</b>	Bonifico in euro eseguito in ambito SEPA secondo regole, le prassi e gli standard interbancari fissati dall'EPC ( <i>European Payment Council</i> , organismo di autoregolamentazione nato dall'iniziativa dell'industria bancaria europea come organo decisionale e di coordinamento per la creazione della SEPA
<b>Valuta di accredito</b>	Giorno in cui vengono accreditate sul conto corrente le somme oggetto di bonifico o della disposizione di incasso
<b>Valuta di addebito</b>	Giorno in cui vengono addebitate sul conto corrente le somme oggetto di bonifico o della disposizione di incasso